

Appel d'offres : Contrôleur/Contrôleuse interne **N°0022/10-2023/AO**

XOESE, le Fonds pour les Femmes Francophones, recrute un-e **Contrôleur/Contrôleuse interne** basé-e à Lomé (TOGO).

1; Résumé de l'offre :

- Référence de l'Appel d'Offres : **0022/10-2023/AO**
- Titre de l'offre : **Contrôleur/Contrôleuse interne**
- Date limite d'envoi des candidatures : **15 Octobre 2023**
- Durée de contrat : **Six (06) mois** (renouvelable si les fonds sont disponibles)
- Lieu de la mission: **Lomé (Togo)**
- Atouts : **expériences dans le contrôle financier des organisations à but non lucratif**
- Nombre de visite sur site : **au moins une (01) fois par semaine**

2. A propos de XOESE

Le **Fonds XOESE** est une fondation féministe opérationnelle depuis novembre 2018. Ses objectifs sont de:

- Appuyer financièrement la mise en œuvre des initiatives promouvant les droits des femmes, des jeunes femmes et des filles ;
- Renforcer les capacités institutionnelles des organisations de femmes et de jeunes femmes ;
- Encourager et appuyer des initiatives innovantes d'autonomisation des organisations des femmes et de jeunes femmes.

Son secrétariat est basé à Lomé au Togo.

3. Mission et principales tâches

- S'assurer que le Fonds se conforme aux lois financières en vigueur au Togo et dans les pays où le Fonds mène ses activités ;
- Examiner et le cas échéant, améliorer les outils de contrôle de qualité déjà existants au sein du Fonds, y compris les manuels, les listes de contrôle, les modèles, etc. ;
- Préparer le calendrier et effectuer les contrôles internes habituels et inopinés aux dates convenus avec la Direction ;
- S'assurer que les procédures internes du Fonds sont scrupuleusement respectées en ce qui concerne le suivi budgétaire, l'approvisionnement des comptes caisse et banque de projets spécifiques, la gestion de la comptabilité, les dépenses quotidiennes, etc.
- Aider le Fonds à développer et maîtriser l'utilisation des outils internes permettant de suivre le portefeuille des subventions en cours, les financements sécurisés et ceux en

cours de négociation, le calendrier de soumission des rapports et les autres engagements du Fonds, l'établissement des soldes de trésorerie, et s'assurer qu'ils sont tenus à jour.

- Fournir des conseils à la Direction et aux responsables de départements afin de s'assurer que toutes les équipes respectent les règlements financiers, les politiques et les procédures du Fonds.

4. Dossier de candidature

Composition du dossier :

- Une (01) courte lettre d'intention adressée à la Présidente du Fonds XOESE;
- Une offre technique (incluant les CV des ressources humaines qui seront déployées) ;
- Une offre financière bien détaillée;
- Et tout autre document que vous jugerez utile.

Sélection :

Votre offre financière TTC brute doit être comprise entre 100.000 et 400.000 FCFA (XOF).

Le/la Prestataire sera sélectionné-e par la méthode de sélection du mieux disant (rapport qualité/prix) en accord avec les règles et procédures de XOESE

N.B.

Le coût de préparation de l'offre de service et autres coûts liés à la négociation du contrat ne sont pas remboursables.

La présentation d'un dossier de candidature, quelle qu'en soit l'issue, n'entraîne aucun engagement de XOESE et ne saurait donner lieu à un quelconque dédommagement en faveur du soumissionnaire.

4. Comment postuler ?

Pour postuler, veuillez envoyer votre dossier de candidature contenant les pièces ci-dessus à prestations@xoese.org au plus tard le **15 Octobre 2023** à 23h59 GMT avec comme objet « **Contrôleur/Contrôleuse interne** ».